

## Приложение № 1

По чл. 7(1) от Наредбата за условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в детските градини

ДО  
ДИРЕКТОРА  
НА.....  
ГР./С.....

### ЗАЯВЛЕНИЕ за записване в детски градини на територията на ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

I. ЛИЧНИ ДАННИ НА ПОДАТЕЛЯ ( родител / настойник / )			
От: (трите имена)			
Адрес: (постоянен адрес по лична карта на един от родителите, или адресна карта по настоящ адрес)	град, област	Телефон	
	.....		
	ул. ....	E-mail	
	№ .....	(незадължително)	
	ж.к. ....	.....@	
бл. ....	.....		
вх. .... ет. .... ап. ....			
II. ДАННИ ЗА ДЕТЕТО			
Трите имена:		ЕГН/ЛНЧ	<input type="text"/>
			<input type="text"/>
III. ДАННИ ЗА РОДИТЕЛИТЕ			
Майка:		Баща:	
Месторабота:		Месторабота:	
Длъжност:		Длъжност:	
телефон:		телефон:	

#### IV. ОСНОВНИ ФОРМИ НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

4.1. Целодневна организация	
4.2. Полудневна организация	
4.3. Почасова организация	
4.4. Самостоятелна организация	

Отбележете желаната форма с X.

Отбележете с X .

#### ДЕКЛАРИРАМ:

1. Запознат/а/ съм с Наредбата за условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в детските градини на територията на Община Бяла Слатина.

2. Информиран/а/ съм, че всички предоставени данни са лични данни по смисъла на ЗЗЛД и като такива попадат под специален режим на защита.

#### Прилагам следните документи:

1. Копие от удостоверение за раждане на детето .....
2. ....
3. ....

#### **Забележка:**

За по-добра организация на приема в общинските детски заведения е възможно родителите да подадат документи с предварително попълнени формуляри.

Дата.....20..... г.

Подпис

.....